

---

---

第 60 回日本網膜硝子体学会総会  
併設器械展示会実施要項

---

---

2021 年 10 月 22 日  
一般社団法人 日本眼科医療機器協会

## 目 次

1. 学 会 長	2
2. 学 会 場	2
3. 学会会期	2
4. 展示会場・会期	2
5. 会場使用時間及び残業について	2
6. 未承認品の手続	3
7. 基礎小間	4
8. 特装	5
9. 小間割	6
10. 荷物の受付	6
11. 駐車場及び搬入出車輛の注意事項	7
12. 消防法関係の注意及び禁止事項	8
13. 出展社情報紹介	8
14. 出展物の管理と免責	8
15. 損害賠償	8
16. 展示会 入場証(ネームカード)について	8
17. 学会場への入場	9
18. 新型コロナウイルス感染症対策について	9
展示に関する「提出」及び「登録期限」一覧	11

## 第 60 回日本網膜硝子体学会総会併設器械展示会実施要項

### 1. 学会長

東京女子医科大学 眼科学教室 飯田 知弘 教授

### 2. 学会場

東京国際フォーラム

### 3. 学会会期

2021 年 12 月 3 日(金)～ 5 日(日)

### 4. 展示会場・会期

2021 年 12 月 3 日(金)～ 5 日(日)

東京国際フォーラム 5F ホール B5(1)(2)、ホワイエ  
〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3 丁目 5 番 1 号  
Tel: 03-5221-9050

出展会社37社 95小間（会員37社）

基礎小間 B級（間口1,800mm×奥行900mm×高さ2,400mm）社名板付

注）出展企業者が他社ブースに許可なく入場することは禁じられています。

注）出展企業者が他社ブースの展示物、パンフレット等に触れないでください。

注）許可なく出展社ブースの写真を撮らないでください。

注）当会場は搬入出経路および車輛の留置き台数が限定されています。混雑緩和を図り、円滑な作業を行うため時間指定制による時差搬入出とさせていただきますので、12 項の「搬入出車輛の注意事項」をご参照の上、ご理解とご協力をお願いします。

### 5. 会場使用時間及び残業について【添付スケジュール表参照】

#### 1) 会場使用

①スミ出し及び基礎小間設営	12月2日(木)	9:00～17:00	
②特装	島小間	12月2日(木)	10:00～15:00
	基礎小間	2日(木)	12:00～15:00
③展示品搬入	基礎小間	12月2日(木)	13:00～16:00
	島小間	2日(木)	14:00～17:00
④展示	12月3日(金)	9:00～18:10	
	4日(土)	8:45～17:40	
	5日(日)	8:45～12:00	
⑤撤去・搬出 造作物の解体・搬出	12月5日(日)	12:00～14:00	
		12:30～14:30	

\* 展示会開催時間について変更になることもございます。予めご了承ください。

尚、変更になった際にはメールとホームページにてご案内いたします。

\* **展示会場入館前に、搬入に携わる全員に対して検温を実施致します。**

37.4度以下の場合、検温モニターのプリンターから印刷された検温シール若しくは展示事務局より検温済みのシールをお渡ししますので、目立つ部分に貼って作業を行ってください。37.5度以上の方は入館できません。

## 2) 残業について

搬入作業の残業は展示受付へ「残業申請」を行ってから残業してください。

設営日(12月2日)の17時以降の作業を行う場合は残業される各社に、残業費(会場費)をご負担いただきます。複数社の場合は按分致します。予めご了承ください。

## 6. 未承認品の手続

【薬機法未承認品の出展について】

出展希望社は学会長に対し出展申請し、申請により学会長等は学術振興に寄与すると認めた場合に限り、出展要請をされることとなります。

違反事項があった場合は、展示委員会にて出展をお断りすることもあります。

### 1. 展示ブース内表示について

当該品目が未承認品であり、販売・授与できないことが明らかにわかる様に次の要領で未承認品ごとに表示板をつけてください。

#### ① 表示内容：『薬機法未承認品につき販売・授与は一切できません』

単に「学術参考品」、「薬事申請中」、「未承認品」、「参考出品」などの表示だけでは不適當です。

#### ② 表示形式・・・卓上式、立看板式、バックパネル提示式

#### ③ 文字規定：

色・・・白地に黒文字　書体・・・MSPゴシック　サイズ・・・24P～72P

展示会場では「出展条件」を確認、周知徹底の上、当該展示品の管理・保管を徹底してください。

展示会場搬入当日までに、当該未承認品の展示場所をブース平面図に図示して当協会事務局に提出してください。

### 2. 出展条件について

未承認品であり、販売・授与できない旨を表示すること。

製造方法、効能・効果、性能に関する標榜は精密かつ客観的に行われた実験のデータ等事実に基づいたもの以外は行わないこと。

関連資料等の配布は原則として行わないこと。

但し、医師の求めに応じて、研究発表論文別冊等、既に評価を受けた学術論文を提出することはこの限りではない。(カタログ類は広告宣伝に該当しますので、配布はでき

ません。) 展示終了後は、販売・授与せず、廃棄、返送等の適切な措置を取ること。

\* 詳細については協会ホームページの「薬機法未承認品の出展申請について」を参照ください。

展示会の約 20 日前迄に当協会ですとめて申請します。

11月5日(金)までに、必要書類を協会事務局宛てに送付してください。

一般社団法人 日本眼科医療機器協会 展示事務局  
〒102-0074 東京都千代田区九段南 2-2-5 九段ビル 9F

## 7. 基礎小間 【添付基礎小間姿図参照】

- 1) 1小間のスペースは、間口 1,800mm×奥行 900mm (展示台 600mm 又は 900mm を選択) (B級) です。
- 2) バックパネル(高さ 2,400mm)を立て、加工紙で経師します。
- 3) バックパネル前面上部に社名板(欧文併記)を取り付けます。
- 4) 各社ブースの境界に袖パネルは設けません。

基礎小間の詳細は添付の『基礎小間姿図』をご参照ください。

- 5) 電気配線(100V/50Hz)を施工し、1小間につき2口コンセント(任意場所)1個及び蛍光灯(40W)1本を取り付けます。

### 6) 超過電気工事費について

1小間につき300Wを超える場合は、超過分について規定の料金を申込者に負担して頂きます。100V 1.5KWを超える場合の配線はブレーカー迄とし、それから先の配線はコンセントを含め特装扱いとなります。また、200Vのお申込みにつきましては、幹線からの引込みからブレーカーまで、その経費は全額お申込者負担となります。ブレーカー位置など電気設備についてのご希望は、11月5日(金)までに下記の設営業者に図面を添えて申し出てください。所要電力増量、ブレーカー位置変更並びに配線変更等は全て申込者負担の有料です。設営業者が直接都度「電気工事費」として請求します。個別にご清算ください。11月5日(金)までに添付「展示申告用紙」にご記入の上、提出してください。

- 7) 時間外送電及び24時間送電を希望される方は事前に設営業者宛てご照会ください。

別途料金を申し受ける場合もあります。

### 8) 設営業者

株式会社アコースト・コーポレーション  
担当：赤堀 良浩  
〒650-0046 神戸市中央区港島中町 6-1  
神戸商工会議所会館 9F  
TEL：078-304-5937 FAX：078-304-5938  
e-mail:akahori@accost.co.jp

## 8. 特装

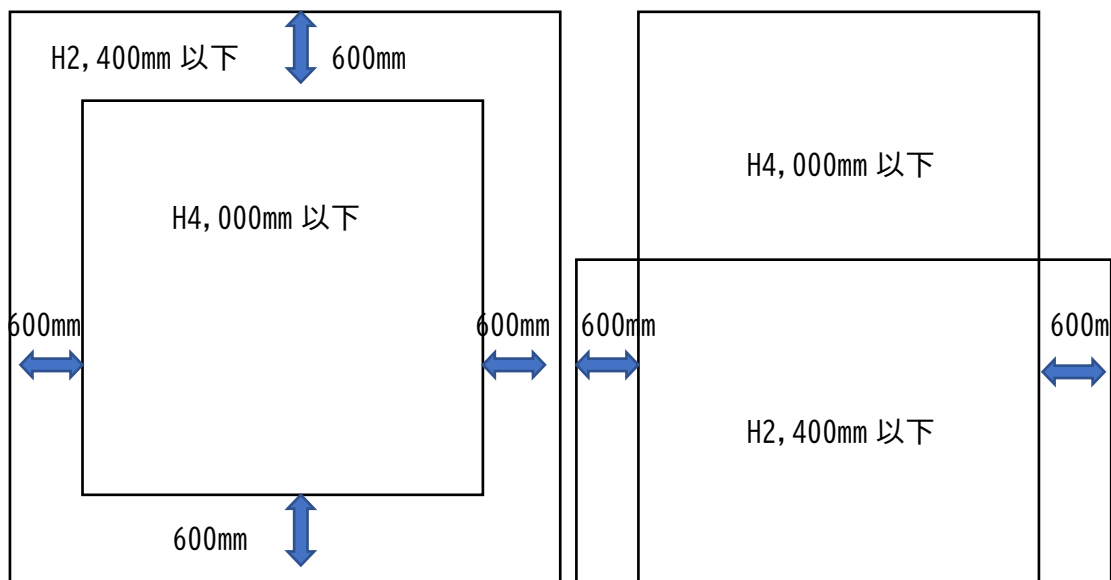
- 1) 特装工事を行うときは、11月5日(金)までに展示申告用紙に装飾施工業者名を記載し、登録してください。展示会場や関連施設に入るときは所属・氏名を明記したネームカードを常時装着してください。
- 2) 消防法関係の規則、手続きが厳重です。  
12項「消防法関係の注意及び禁止事項」を参照して厳守してください。
- 3) 基礎小間(横一列・ブロックを含む)の装飾高さ制限は2,400mmです。
- 4) 島小間について

島小間の装飾高さ制限は4,000mmですが、2,400mmを超える構造のときは、1)と共に、11月12日(金)までに必ず協会事務局と(株)アコースト・コーポレーション宛に、図面とパース図(立体図)を添えて申請し承認を得てください(e-mailにてお願いします)。但し、通路に面した外辺から600mm(セットバック)部分は、2,400mmを超えることはできません。また、どの位置から見ても景観を損なうことなく、周辺のブースに悪影響のないよう配慮してください。尚、事前に申請がなく2,400mmを越える構造物については、現場で撤去をお願いすることもあります。

通路面の小間内に高さ1,200mmを超える壁を設ける場合には、一辺の長さの1/3以上はオープンの状態にし、周辺ブースの見通しが悪くならないようにご配慮ください。尚、高さ制限に係わらずパース図をご提出いただく事もあります。

<平面>

<立面>



- 5) 当展示会場では会場床面、壁面、柱、扉等に鋏、アンカー、釘、糊、テープ、針金などによる工作をすることは出来ません。  
尚、各社で出されたゴミ及び廃材は各社で処理をお願いいたします。

6) 特装作業時には基礎小間設営や他ブースの作業などが平行して行われる為、他社の作業の妨げになるような事の無いようご注意ください。

7) 会場からの指導により、下記にご留意ください。

■ヘルメットの着用（作業中、周囲作業中）高所作業のみに限らず、搬入出、施工に携わるすべての作業中はヘルメットを着用してください。

■脚立の適正使用

■照明器具等熱源の設置についての危険防止

■会場床面の扱い注意（展示会場の絨毯にキズを発生させないように、造作物等の引きずりはお止めください。）

8) 〈搬出に関する注意事項〉

12月5日(日) 器械撤収時間(12:00~14:00)となっております。搬出時の製品梱包は12:00~、造作物撤去は30分後の12:30~といたします。

指定時間の前に脚立の持込み、ブースの解体、造作物撤去等が行われると事故に繋がる事がございます。安全に展示会を終了させるために各展示責任者が確実に責任をもって施工会社に時間厳守のご指示をお願いいたします。

9) 各社で出たゴミは各社でお持ち帰りください。

**【図面提出先】**

■ 一般社団法人 日本眼科医療機器協会事務局

TEL: 03-5276-9841 FAX: 03-5276-9842

「事務局展示専用 E-mail アドレス」 tenji-op@joia.or.jp

■ 株式会社アコースト・コーポレーション

担当: 赤堀 良浩

〒650-0046 神戸市中央区港島中町 6-1 神戸商工会議所会館 9F

TEL: 078-304-5937 FAX: 078-304-5938

e-mail: akahori@accost.co.jp

**9. 小間割**

出展者が小間の全部、または一部を譲渡・交換することは禁止です。

**10. 荷物の受付**

①12月2日(木)展示品搬入当日、運送業者により持ち込まれる小口の展示用品等は、当該出展企業の担当者が展示会場でお受け取りください。

②送状は正確に記載してください。すべての荷物に『荷物貼付票』を必ず貼付してください。貴社のブース名を記載する場合、ブースがある程度、完成していない時間の指定をされると配送トラブルになる可能性があります。時間指定にはご配慮ください。

- ③受取が不可能な場合、送状に「器械展示会場受付止め」と「貴社名」の記載のあるものについては展示事務局が代わって受け取ることも可能です。事前に事務局まで社名、個数、荷姿、指定時間等をご連絡ください。但し、荷物についての破損、紛失等の責任は当該出企業で負うものとします。
- ④搬出時の運送業者はヤマト運輸を予定しています。集荷場所は現段階では未定です。12月5日に展示受付でご確認ください。

【荷物の送付先】

〒100-0005 東京都千代田区丸の内3丁目5番1号 ホールB5  
日本眼科医療機器協会 展示会受付  
\*会社名・担当者名・TEL（当日連絡のつくご連絡先をご記入ください。）

## 11. 駐車場及び搬入出車輛の注意事項

当会場は商業施設・公共施設の集中する都心に位置しており、搬入出経路及び車輛の留置き台数が限られています。混雑緩和を図り、円滑な作業を行うため時間指定制による時差搬入出とさせていただきますので事情ご理解頂き、ご協力をお願い致します。

### 1) 2.2m以上の大型車輛による搬入出作業・・・地下2階展示ホール荷捌場

時間指定により時差搬入出

時間指定による時差搬入出となりますので事前の申請が必要です。同封の申告用紙により搬入出車輛を11月5日(金)までにe-mailにて申請してください。申請に基づき指定の搬入出時間指定の「車輛証」をお送りします。当日は警備係員が誘導いたしますのでフロントガラスに提示のうえ指定時間厳守で会場搬入口から指示に従って地下2階展示ホール荷捌場へ進入してください。荷捌場は駐車場ではありませんので速やかに作業を行って移動してください。但し、天井高さの関係で、高さ3.6m以上の車輛の進入およびユニック車による作業は出来ません。又、会場周辺の道路は全て駐車禁止で車輛の留置きは出来ません。

### 2) 2.2m以下の小型車輛による搬入出作業・・・地下3階有料駐車場

ライトバン等の小型車輛での搬入出は地下3階の一般有料駐車場から行ってください。有料ですが「2時間無料駐車券」を事務局で用意しますのでご利用ください。但し、一般有料駐車場の為、一度に使用できる台数が限られます。満車の場合もございますので予めご了承ください。2時間を超える駐車料金については各自の負担となります。この有料駐車場への入場には「車輛証」は必要ありません。

### 3) 今回の展示会場は空箱用ストックスペースが確保出来ません。展示品の空箱は各社ブース内で管理するか、お持ち帰りください。ご協力をお願い致します。



## 12. 消防法関係の注意及び禁止事項

消防法関係の規則は厳重です。下記に違反した場合には施工の変更、取り壊し、危険物の撤去を命ぜられます。ご不明な点は事務局までご相談ください。

- 1) 防災表示：展示用合板、繊維、カーペット、カーテン、テーブルクロス等は、全て防災処理済で、防災ラベルが貼付けされたもの以外の使用は禁止です。  
(ラベル防災番号の届け出が必要です。)
- 2) 天井構造：天井張り、屋根付展示物及び屋根付装飾物の設置は禁止されています。造作上の天井取り付けは禁止です。天井を暗幕またはメッシュで全部または部分的に覆う場合も消防署への届け出が必要です。その上、消火器・検出器の設置、巻取方法等条件がありますので天井構造は避けてください。
- 3) 禁止：展示会場で裸火の使用、その他の危険物(油類・プロパンガス等)を持ち込むことは規定により禁止です。

## 13. 出展社情報紹介

- 1) 学会「抄録集」に「出展会社一覧」「展示会場案内図」を掲載いたします。

## 14. 出展物の管理と免責

会期中の保全・管理に最善の注意を払いますが、出展物の保全に関しては、出展社自身で行ってください。また、盗難・紛失等を含めたあらゆる原因から生じる損失又は損害について、運営事務局はその責任を負いませんので予めご了承ください。

## 15. 損害賠償

出展者は、自己またはその代理人の不注意などによって生じた会場設備、または展示会の建造物、人身などに対する一切の損害賠償について責任を負うこととなりますのでご注意ください。

## 16. 展示会 入場証(ネームカード)について

- 1) 東京国際フォーラムにおける新型コロナウイルス感染症対策として、展示会場において最大入場者数が制限されます。出展者の人数も含まれる事から今回は各企業名のみ記載した入場証を出展小間数に応じ下記の枚数を配布させていただきます。  
展示ブースで説明・対応は入場証着用の方だけでお願い致します。

1～2 小間 入場証 4 枚                      3～4 小間 入場証 5 枚

8 小間 入場証 8 枚                      16～20 小間 入場証 16 枚

尚、新型コロナウイルス感染防止対策としての人数制限を実施している為、入場証の追加発行は行いません。また、学会登録証でブースでの製品説明はご遠慮ください。

皆様のご理解、ご協力をお願いいたします。

\* 出展しない正会員、賛助会員、非会員は1社4枚を上限とさせていただきます。

2) 当協会展示規定第 10 条(出展者の義務)の規定を確認厳守してください。

特に入場証の着用は厳正に行ってください。着用のない場合には入場をお断り若しくは退場して頂きますのでご協力ください。

ネームカードケース・ストラップはご使用分を各自ご持参ください。

新規のネームカードケースが必要な場合には有料(200 円/枚)とさせていただきます。

3) 入場証は搬入日の午後から配布いたします。展示受付にお越しください。

出展しない正会員、賛助会員、非会員の入場証の申込みは協会 HP から

展示会入場証申込：2021 年 11 月 4 日(木)～11 月 18 日(木)予定

## 17. 学会場への入場

当協会が発行する「展示会入場証」では学会講演会場に入場することは出来ません。

学会講演聴講を目的として参加入場される場合には正規の学会登録が必要です。

## 18. 新型コロナウイルス感染症対策について

新型コロナウイルス感染症対策として、出展者及び来場者の安全を守るために遵守事項を記載致します。

学会参加者（ブース説明員、学会登録者）の入場可能な条件として下記①または②の要件の満たした方をお願いいたします

①新型コロナウイルスワクチン 2 回接種済みの方。

②来場される日から遡り 72 時間以内の PCR 検査又は抗原検査で陰性が確認された方。  
搬入日も含みます。

例：12 月 2 日 搬入日に参加される場合：11 月 29 日～12 月 1 日（検査有効期間）

12 月 3 日 展示会に参加される場合：11 月 30 日～12 月 2 日（検査有効期間）

検査有効期間の間に検査を実施して頂き、陰性が確認された方をお願いします。

（複数日来場される場合は最初に来場される日程の事前 72 時間以内に行った検査で結構です）協会へ陰性証明書の提出は不要です。

※抗原簡易キットを購入の場合は、薬機法承認を得ている医療用抗原検査キットをご使用ください。研究用のキットは不可。

<https://www.mhlw.go.jp/content/000836277.pdf> を参照ください。

1) ブース説明員は協会指定の「健康状態申告書」（参加日毎・個人別）を提出して頂きます。感染防止にご理解、ご協力をお願いいたします。

この書類をお忘れになりますと入館できない場合がありますのでご注意ください。

学会登録証を付けてブースでの製品説明はご遠慮ください。ブースアテンドの人数制限を行っていますので展示会場入場証を付けた方だけでお願いします。

製品説明員の交代の際、入場証の受渡しは展示会場内ではできません。(感染防止の為、入場証の無い方は展示会場内に入れません)

- 2) 東京国際フォーラムに搬入日、展示会開催日に入館される際に、全ての出展者、施工会社、搬入業者を搬入口で検温いたします。

37.4度以下の場合、検温モニターのプリンターから印刷された検温シール若しくは展示事務局より検温済みのシールをお渡ししますので、目立つ部分に貼って作業を行ってください。37.5度以上の方は入館できません。

新型コロナウイルス接触確認アプリ（COCOA）をダウンロードし、登録してください。

- 3) ブース説明員はマスクの着用を義務付けます。（2～3層の不織布マスク又はN95と同等の性能のマスクを着用ください）機器の操作説明時、場合によっては手袋も併用してください。製品説明において、参加者も接触する可能性がある場合は、使用前後に製品を消毒する等のご対応をお願いいたします。手指消毒を徹底してください。

サンプル、ギミックの配布は禁止、販促資材も手渡しは禁止致します。スペースを設けて参加者各自が持ちかえる事ができるように工夫してください。

- 4) 出展者同士の通路での不必要な会話、来場者へ大声での呼び込みや強引な誘導はしないでください。ブース内での商品説明、商談等行う際は、社会的距離をとるなど三密を避ける対応をしてください。距離が取れない場合は、フェイスシールド着用等を検討してください。商談スペースを設けるブースは飛沫防止パーテーションの設置をお願いします。商談時の飲食の提供はご遠慮ください。また、許可なく他社ブースへの侵入、パンフレットの取得、写真撮影を行わないでください。

- 5) 展示責任者は感染が疑われるスタッフが発生した時は、該当者を速やかに隔離して医療機関及び保健所に連絡して指示を受けて行動してください。その後に学会、展示事務局へ速やかに詳細報告を行うようにしてください。

◎下記に該当する方や症状の方の学会、展示会への来場は固くお断りいたします。

各社で責任を持って参加者の管理をお願いいたします。

- ・過去 2 週間以内に感染、および拡大している国、地域への訪問歴のある方
- ・発熱があり検温の結果、37.5 度以上の発熱がある方
- ・咳、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、鼻汁・鼻閉、味覚・嗅覚障害、頭痛、関節・筋肉痛、下痢、嘔気・嘔吐 等

\*施工会社、搬入・搬出業者の健康状態(体温含む)の事前確認をして参加者名簿を作成し、学会終了 2 週間後まで保管してください。学会の要請があった場合は名簿を提出して頂

くケースもございます。(搬入、搬出の作業が全て同一者で実施された場合は1つの名簿の保管で結構です。)

\*学会終了後 2 週間以内に学会、展示に関わった方で新型コロナウイルス陽性の症状が確認された場合は協会事務局へ報告してください。協会から学会、学会長及び運営事務局へ報告させていただきます。

## < 展示に関する「提出」及び「登録期限」 >

### ● 提出及び申込期限一覧表

#### ● 各種申請書類

##### ① 薬機法未承認品出展申請書類

提出先：一般社団法人 日本眼科医療機器協会 展示事務局  
〒102-0074 東京都千代田区九段南 2-2-5 九段ビル 9F  
提出期限：2021 年 11 月 5 日(金)

##### ② 展示申告用紙

(島小間装飾高さが 2400mm を超える構造などの申請等)

提出先：株式会社アコースト・コーポレーション  
e-mail：akahori@accost.co.jp  
提出期限：2021 年 11 月 5 日(金)

##### ③ 図面

提出先：展示事務局 e-mail：tenji-op@joia.or.jp  
提出先：株式会社アコースト・コーポレーション  
e-mail：akahori@accost.co.jp  
提出期限：2021 年 11 月 12 日(金)

◆お問い合わせ先◆

一般社団法人日本眼科医療機器協会

事務局担当：佐々木/角倉

〒102-0074 東京都千代田区九段南 2-2-5

九段ビル 9 階

T E L 03-5276-9841

F A X 03-5276-9842

URL <http://www.joia.or.jp>